

Bando Unito 2026

Bando per la selezione di proposte progettuali provenienti dalle strutture accademiche e di servizio afferenti all'Università degli Studi di Torino per progetti di ricerca e/o di terza missione.

Area Ricerca e Istruzione (Crescita)

Scadenza

- 15/09/2026 ore 15.00

Indice

1	Premessa.....	3
1.1	Terminologia e definizioni.....	3
1.2	Obiettivi e principi generali del bando.....	3
1.3	Le risorse a disposizione	3
2	Ammissibilità ed esclusioni	3
2.1	Soggetti ammissibili	3
2.2	Richieste non ammissibili all’istruttoria.....	4
3	La domanda di contributo.....	4
3.1	Oggetto delle richieste e importo massimo richiedibile.....	4
3.2	Durata	4
3.3	Cofinanziamento	4
4	Spese ammissibili	4
5	Presentazione delle domande	4
5.1	Scadenza.....	4
5.2	Modalità di presentazione	5
5.3	Documentazione da presentare	5
6	Valutazione delle richieste e risultati del bando	5
6.1	Criteri di valutazione	5
6.2	Diffusione dei risultati.....	5
7	Utilizzo del contributo.....	5
7.1	Accettazione, utilizzo e comunicazione pubblica del contributo	5
7.2	Erogazione del contributo.....	6
7.3	Documenti ammissibili in sede di rendicontazione del contributo	6
7.4	Giustificativi ammissibili.....	6
7.5	Giustificativi non ammissibili	6
7.6	Monitoraggio.....	7
8	Informazioni ulteriori e assistenza.....	7
8.1	Informazioni generali sul bando e sul contenuto della richiesta che si intende presentare 7	
8.2	Assistenza tecnica alla compilazione online	7

1 Premessa

Il bando Unito 2026 è disciplinato dal presente regolamento e dal Regolamento Generale di Erogazione 2026 (di seguito "Regolamento 2026", reperibile sul sito di Fondazione CRT), che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

La Fondazione CRT sostiene da sempre il sistema della ricerca in Piemonte e Valle d'Aosta, contribuendo alla realizzazione di progetti di ricerca in qualsiasi ambito disciplinare.

Tale impegno si inserisce in un contesto in cui competitività e sviluppo regionale dipendono in misura crescente dalla capacità di generare innovazione e competenze avanzate. Le analisi nazionali evidenziano come i divari territoriali siano strettamente legati alla disponibilità di capitale umano qualificato e alla solidità dei sistemi scientifici locali. La ricerca e l'innovazione «rappresentano oggi fattori determinanti non solo per la competitività economica, ma per la coesione sociale, la sostenibilità ambientale e il posizionamento dell'Italia nello scenario europeo e globale» (Relazione sulla ricerca e l'innovazione in Italia 2025 – CNR).

1.1 Terminologia e definizioni

Nel presente bando si adottano i termini definiti nella sezione 1 del Regolamento 2026.

1.2 Obiettivi e principi generali del bando

Il bando è finalizzato alla selezione di proposte progettuali volte a:

- favorire lo sviluppo della ricerca, cui spetta un ruolo decisivo per il progresso della società;
- promuovere la cultura dell'innovazione in tutti i settori disciplinari;
- incrementare la capacità di produrre sviluppo tecnologico e scientifico e competenze nella cultura umanistica e sociale, per permettere all'Università degli Studi di Torino di essere sempre più competitiva e attrattiva sia a livello nazionale che internazionale;
- valorizzare le risorse umane di eccellenza;
- favorire la creatività individuale e le sinergie fra diverse aree disciplinari.

1.3 Le risorse a disposizione

Le risorse messe a disposizione con il presente bando sono determinate sulla base delle disponibilità per le attività previste nel DPP 2026. La Fondazione CRT - in considerazione del numero e della qualità dei progetti che perverranno - si riserva il diritto di non assegnare del tutto o in parte tali risorse.

La determinazione della congruità di ciascun contributo sarà effettuata a insindacabile giudizio della Fondazione CRT.

2 Ammissibilità ed esclusioni

2.1 Soggetti ammissibili

Sono ammessi alla presentazione di richieste esclusivamente le strutture accademiche e di servizio afferenti all'Università degli Studi di Torino.

2.2 Richieste non ammissibili all'istruttoria

Ancorché presentate da un soggetto ammissibile, **non** saranno ammesse all'istruttoria:

- le richieste di cui all'articolo 4.3 del Regolamento 2026;
- progetti finalizzati alla definizione/realizzazione di attività didattiche per le scuole di ogni ordine e grado;
- progetti che implicino trasferimento tecnologico a fini commerciali.

3 La domanda di contributo

3.1 Oggetto delle richieste e importo massimo richiedibile

Le richieste dovranno avere per oggetto **progetti di ricerca e/o di terza missione** ed essere preventivamente concordate con la Direzione Ricerca, Innovazione e Internazionalizzazione dell'Università degli Studi di Torino.

L'entità del contributo richiesto a Fondazione CRT non potrà superare l'importo di € 50.000,00.

3.2 Durata

I progetti dovranno essere realizzati e rendicontati entro 36 mesi dall'assegnazione del contributo: farà fede la data indicata nella lettera di comunicazione dell'assegnazione inviata da Fondazione CRT.

3.3 Cofinanziamento

È obbligatoria una quota di cofinanziamento, anche se non è fissata una soglia minima. La capacità di cofinanziamento (previsto e/o acquisito) da parte della struttura richiedente costituisce elemento di priorità in relazione alla selezione delle richieste. Il cofinanziamento può anche essere espresso come ore/persona del personale che effettivamente si occuperà del progetto.

4 Spese ammissibili

Di seguito sono elencati i principali costi che potranno essere coperti dal sostegno della Fondazione CRT:

- personale non strutturato dedicato al progetto;
- acquisto di beni o somministrazione di servizi;
- software o hardware finalizzati alla ricerca, esclusi gli hardware di base;
- missioni, convegni (partecipazione e organizzazione) e pubblicazioni scientifiche, purché strettamente legati al progetto presentato, fino a un massimo complessivo del 15% dell'importo richiesto a Fondazione CRT.

Per costi legati alle "pubblicazioni scientifiche" si intendono i costi per la pubblicazione dei paper relativi ai risultati del progetto su riviste scientifiche; non sono invece ammissibili pubblicazioni a stampa e pubblicazioni di qualsiasi genere destinate alla vendita.

Il contributo non potrà essere utilizzato a copertura dei costi, totali o parziali, di borse di Dottorato.

5 Presentazione delle domande

5.1 Scadenza

Le richieste dovranno essere presentate entro il **15 settembre 2026 ore 15.00**.

5.2 Modalità di presentazione

Le richieste dovranno essere presentate esclusivamente avvalendosi del Servizio di Compilazione delle Richieste Online, utilizzando il modulo dedicato “Bando Unito 2026”, secondo quanto previsto dal punto 5.2 del Regolamento 2026.

5.3 Documentazione da presentare

Le richieste dovranno essere corredate da:

- a) documentazione prevista dal punto 5.3 del Regolamento 2026;
- b) descrizione puntuale e dettagliata del progetto;
- c) quadro economico dettagliato con tutte le voci di spesa e relative fonti di copertura;
- d) preventivi di spesa.

6 Valutazione delle richieste e risultati del bando

L’istruttoria delle richieste sarà effettuata dalla Fondazione CRT con l’applicazione di metodologie di analisi comparativa fra le richieste risultate ammissibili, che terrà conto dei criteri di valutazione di seguito evidenziati.

6.1 Criteri di valutazione

- Valutazione qualitativa del progetto, basata sui seguenti indicatori:
 - contributo alla conoscenza: originalità e potenziale innovazione nell’ambito scientifico di riferimento e risultati attesi;
 - coerenza interna del progetto: corrispondenza tra obiettivi, azioni previste, risorse umane indicate;
 - rigore della metodologia scientifica nell’affrontare la tematica di studio;
 - carattere di interdisciplinarietà;
- congruità e sostenibilità del contributo richiesto rispetto all’oggetto della ricerca;
- consistenza di eventuali cofinanziamenti;
- completezza e coerenza documentale.

6.2 Diffusione dei risultati

L’elenco degli assegnatari sarà pubblicato sul sito www.fondazioneCRT.it e agli assegnatari sarà data comunicazione secondo le modalità previste al punto 5.5 del Regolamento 2026.

Si ricorda che, accedendo al Servizio di Compilazione Online è possibile seguire l’iter della propria richiesta e scaricare, non appena queste siano disponibili, le eventuali lettere di comunicazione ufficiali.

In caso di mancato accoglimento non è prevista la formalizzazione di una comunicazione scritta da parte della Fondazione CRT.

7 Utilizzo del contributo

7.1 Accettazione, utilizzo e comunicazione pubblica del contributo

Per quanto concerne le procedure di accettazione, utilizzo e comunicazione pubblica del contributo il beneficiario si atterrà a quanto previsto dalla sezione 6 del Regolamento 2026.

7.2 Erogazione del contributo

Per quanto riguarda le modalità di erogazione il beneficiario si atterrà a quanto previsto dalla sezione 7 del Regolamento 2026.

L'erogazione del contributo avverrà al massimo in due soluzioni sulla base di una rendicontazione iniziale o intermedia e di una finale, prodotte secondo quanto previsto in particolare dal punto 7.2 del Regolamento 2026.

7.3 Documenti ammissibili in sede di rendicontazione del contributo

La documentazione di spesa trasmessa digitalmente in sede di rendicontazione del contributo – che potrà eventualmente essere richiesta in originale dalla Fondazione CRT – dovrà risultare coerente con le attività oggetto del contributo, rispettando le seguenti caratteristiche:

1. essere riferita alle attività oggetto del contributo: sarà opportuno porre attenzione, nel richiedere l'emissione della documentazione a fornitori e collaboratori, al fatto che sia specificato l'oggetto della fornitura e/o del servizio e menzionato il progetto di ricerca;
2. essere intestata alla struttura beneficiaria;
3. riportare data non antecedente alla data di comunicazione di assegnazione del contributo da parte di Fondazione CRT.

7.4 Giustificativi ammissibili

Saranno ammessi a rendicontazione i seguenti documenti:

- fatture commerciali per l'acquisto di beni o somministrazione di servizi, parcelle professionali;
- giustificativi attestanti spese relative esclusivamente al personale non strutturato coinvolto nel progetto;
- rimborsi spese relativo esclusivamente al personale coinvolto nel progetto;
- scontrini relativi all'acquisto di beni o servizi: dovrà essere sempre allegato un riepilogo complessivo con indicazione della specifica destinazione.

Ove sia necessario trasmettere copie di documenti contenenti anche **dati appartenenti a “categorie particolari” (già detti “sensibili”)** di persone fisiche, tali dati dovranno necessariamente essere oscurati.

7.5 Giustificativi non ammissibili

Non saranno ammessi a rendicontazione i seguenti documenti:

- proposte di parcella;
- offerte o preventivi;
- mandati di pagamento e ricevute di bonifico non corredati da fatture;
- contratti di acquisto non corredati da ricevute di acconto o pagamento;
- rimborsi spese non firmati e/o non corredati dai sottostanti giustificativi;
- qualunque giustificativo di spesa intestato o riconducibile a personale non compreso nel gruppo di ricerca coinvolto nel progetto;
- buste paga relative a personale strutturato;
- giustificativi, totali o parziali, relativi a borse di Dottorato.

7.6 Monitoraggio

Per quanto riguarda il monitoraggio delle attività finanziate si fa riferimento a quanto previsto dalla sezione 7.4 del Regolamento 2026.

8 Informazioni ulteriori e assistenza

8.1 Informazioni generali sul bando e sul contenuto della richiesta che si intende presentare

Per quanto non previsto nel presente bando si deve far riferimento al **Regolamento 2026**, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Gli uffici possono essere contattati direttamente via mail all'indirizzo bandounito@fondazionecrt.it.

8.2 Assistenza tecnica alla compilazione online

Tutta la compilazione è assistita da istruzioni ed help contestuali. È consigliabile inoltre consultare la pagina <https://www.fondazionecrt.it/presenta-una-richiesta/> sul sito della Fondazione CRT.

La Fondazione CRT ha inoltre istituito un servizio di assistenza al quale ci si può rivolgere per questioni tecniche riguardanti le problematiche di accesso e di compilazione relative alla modulistica on line scrivendo a assistentzarol18@strutturainformatica.com