

Public Speaking: comunicare efficacemente in pubblico

Obiettivi del corso

- Acquisire consapevolezza delle caratteristiche della comunicazione nelle situazioni di presentazione di fronte al pubblico;
- Migliorare la propria capacità di presentare in pubblico in modo chiaro e persuasivo;
- Acquisire tecniche per strutturare una presentazione, gestire efficacemente i contenuti e utilizzare supporti visivi;
- Acquisire tecniche per gestire la relazione con il pubblico;
- Migliorare il proprio stile di comportamento, con riferimento a tutte le comunicazioni non verbali e simboliche.

Contenuti del corso

- Segmentazione del pubblico
- Confini della comunicazione: modalità, tempi, obiettivi, interlocutori
- Struttura della presentazione
- Comunicazione verbale, non verbale e simbolica
- Gestione di supporti visivi, organizzazione di slides
- Presentazione di un progetto
- Coinvolgimento del pubblico e gestione della relazione
- Gestione di criticità/disturbi durante la presentazione
- Gestione delle domande e del dibattito

Durata del corso

Il corso si struttura in due appuntamenti di circa 4 ore ciascuno per un totale di 8 ore.

Numero massimo di partecipanti

Il corso si rivolge ad un massimo di 20 partecipanti.

Metodologia didattica/modalità di organizzazione dell'incontro

Elevata interattività con i partecipanti: a brevi lezioni di presentazione e di sintesi, seguiranno esercitazioni individuali e in piccoli gruppi.

Modalità di svolgimento del corso

Il corso si terrà online utilizzando la piattaforma ZOOM, uno strumento facile e intuitivo che consente un alto livello di interattività e l'organizzazione di lavori di gruppo. Per fruire del corso è necessario avere un PC/Computer/Tablet con videocamera e microfono e una connessione internet.

Programmazione del corso

Il corso prevede due edizioni.

EDIZIONE A

I incontro: 14/10/2020 orario: 9.00-13.00

II incontro: 21/10/2020 orario: 9.00-13.00

EDIZIONE B

I incontro: 11/11/2020 orario: 9.00-13.00

II incontro: 18/11/2020 orario: 9.00-13.00

Docente

Il corso sarà tenuto da Franco Tartaglia, psicologo, psicoterapeuta. Da anni lavora come consulente, formatore e coach sui temi del comportamento organizzativo nel mondo delle imprese, delle organizzazioni no profit, della sanità e della scuola. Ha pubblicato saggi e articoli sull'argomento e insegna come professore a contratto presso le Facoltà di Psicologia, Economia e Scienze Chirurgiche delle Università di Torino.